



Międzyregionalna Akademia Zarządzania Personalem

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Ja, niżej podpisana/y

Data i miejsce urodzenia

imię ojca Pesel

zamieszkała/y:

.....

tel. Kontakt (adres)

..... Wykształcenie

Ostatnio ukończona szkoła

.....

Nr świadectwa /dyplomu/ Rok wydania

Wybieram kierunek

- Psychologia
 - pomoc w sytuacjach kryzysowych
 - psychologia praktyczna
- Socjologia zarządzania, PR i kształtowanie wizerunku
- Dziennikarstwo i Public Relations

Wybieram formę kształcenia

cykl podyplomowy

- 1,5 roku - przyznanie kwalifikacji
- 2,5 roku - tytuł magistra.

cykl magisterski

- 4,5 roku - dyplom wyższego wykształcenia i kontynuacja nauki w systemie:
- 1,5 roku - uzyskanie dyplomu wyższego wykształcenia z tytułem magistra.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. Nr 133, poz. 883)

data czytelny podpis

Zasady uczestnictwa w nauce

1. Student ma obowiązek:
 - przejawiać gotowość do pracy indywidualnej nad sobą i pracy grupowej;
 - odnosić się z szacunkiem do kolegów i koleżanek w grupie, wykładowców, pracowników i dyrekcji;
 - systematycznie pogłębiać swoją wiedzę i doskonalić umiejętności, aby po ukończeniu nauki występować w procesie pomagania innym ludziom w sposób etyczny i profesjonalny;
 - przestrzegać zasad współżycia społecznego;
 - powstrzymać się od zachowań nie liczących z godnością studenta, w szczególności nie nadużywać alkoholu i środków odurzających;
 - terminowo uiszczać opłaty za szkolenie.
2. Student ma możliwość zdobywania wiedzy, poszanowania godności osobistej, otrzymywania nagród i wyróżnień, studiowania równoległe na innych uczelniach, ponownego podjęcia studiów za zgodą Rektora w przypadku skreślenia go z listy studentów.

W przypadku naruszenia przez studenta któregokolwiek z wymienionych obowiązków organizator może podjąć decyzję o usunięciu go z zajęć ze skutkiem natychmiastowym.

Warunki nauki

1. W przypadku niezakwalifikowania się kandydata uiszczone wpisowe podlega w całości zwrotowi.
2. Po zakwalifikowaniu się na I-szy rok nauki wpisowe nie podlega zwrotowi.
3. Wysokość opłat za naukę może ulec zmianie, proporcjonalnie do wzrostu kosztów prowadzonej działalności.
4. Nieobecność na zajęciach nie zwalnia od obowiązku uiszczenia przypadających w tym okresie opłat.
5. Student może wypowiedzieć kontrakt, informując o tym nie później niż na miesiąc przed dniem planowanego wypowiedzenia kontraktu poprzez złożenie na piśmie oświadczenia do pierwszego wiceprezydenta - rektora Akademii za pośrednictwem ŁCEK w Łodzi.
6. Bez względu na przyczynę rezygnacji w trakcie realizacji cyklu nauczania, student jest zobowiązany do uregulowania opłaty za szkolenie za cały semestr, w którym nastąpiła rezygnacja.
7. Student jest zobowiązany do udziału w 9-dniowych warsztatach szkoleniowych, dwa razy w roku w miesiącach: styczeń, czerwiec. Udział w warsztatach szkoleniowych jest odpłatny. Opłatę za warsztat szkoleniowy zimowy należy uiścić do 30 listopada, a za warsztat szkoleniowy letni do 30 kwietnia każdego roku.
8. Placówka może skreślić z listy studenta bez obowiązku zwrotu uiszczonych opłat w przypadku:
 - niezaliczenia egzaminów, sesji i warsztatów w określonym terminie;
 - nieusprawiedliwionej nieobecności studenta na zajęciach;
 - nieuiszczenia opłaty za szkolenie, bądź uiszczenia jej po umówionym terminie;
 - naruszenia postanowień kontraktu kształcenia.
9. Zmiana warunków kształcenia może nastąpić z przyczyn niezależnych od placówki, na polecenie instytucji nadzorujących proces przygotowania do egzaminów dyplomowych lub innych, jak również za porozumieniem obu umawiających się stron.
10. Placówka zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian programowych.
11. Łódzkie Centrum Edukacyjno-Konsultacyjne Edukacji Otwartej MAZP tworzy ramy logistyczne procesu kształcenia. Nie podlega Ministerstwu Edukacji Narodowej. Studenci są rejestrowani w Ministerstwie Edukacji Ukrainy, pod które podlega Międzyregionalna Akademia Zarządzania Personelem. Uczelnia a ta spełnia wszystkie wymogi przewidziane prawem i jest uprawniona do kształcenia na poziomie wyższym. Studenci po zaliczeniu wymaganego programu nauczania bronią pracę dyplomową i uzyskują stosowny dyplom.

Studenci podejmują edukację w wybranej przez siebie formie kształcenia. Po jej pomyślnym zakończeniu absolwent otrzymuje państwowy dyplom Ukrainy na odpowiednim poziomie edukacyjno-kwalifikacyjnym, sporządzony zgodnie z wymogami norm prawa międzynarodowego. Po ukończeniu nauki studenci piszą pracę dyplomową (w języku polskim). Jej streszczenie tłumaczą na język rosyjski lub ukraiński, oraz zdają egzamin przed państwową komisją uczelni na terenie Ukrainy.

Akceptuję powyższe warunki i zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz oświadczam, iż podejmuję pełną odpowiedzialność za własny rozwój psychiczny i fizyczny w trakcie nauki oraz po jej zakończeniu, aby z pełną świadomością, w sposób etyczny i profesjonalny występować w procesie pomagania innym, ponosząc zarazem odpowiedzialność za każde słowo i każdą podjętą interwencję terapeutyczną; oświadczam także, iż nie będę żądał zwrotu poniesionych nakładów finansowych w przypadku dyscyplinarnego skreślenia z listy studentów lub rezygnacji z nauki bez względu na przyczynę.

OPLATY	(do 01.07) PROMOCJA	STANDARD
- rozmowa kwalifikacyjna	30 PLN	50 PLN
- jednorazowa wpłata (przy złożeniu dokumentów) <i>na rzecz rozwoju polskiej psychologii</i>	200 PLN	350 PLN
- opłaty semestralne <i>Semestr - 6 miesięcy - płatne z góry</i>	równowartość 120 USD	
- egzamin - obrona pracy dyplomowej	200 USD	
warsztaty		
- szkolenie 900 PLN	- zakwaterowanie i wyżywienie ok.50 PLN/dzień	

Opłatę na rzecz rozwoju polskiej psychologii należy wpłacić na konto:

Polskie Stowarzyszenie Psychologów i Terapeutów
ul. Pojezierska 51, 91-338 Łódź
04 1020 3408 0000 4102 0142 6063

Formularz należy przesłać na adres:

Łódzkie Centrum Edukacyjno-Konsultacyjne
Edukacji Otwartej MAZP
ul. Pojezierska 51, 91-338 Łódź
tel/fax (42) 611-65-44, tel kom. 0-601-22-21-49

.....
data

.....
czytelny podpis